**Технологическая схема предоставления муниципальной услуги**

**«Предоставление в собственность бесплатно земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории Махнёвского муниципального образования»**

**Раздел I**. **Общие сведения о (государственной) муниципальной услуге**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Наименование органа, предоставляющего услугу | Администрация Махнёвского муниципального образования |
| 2 | Номер услуги в федеральном реестре | нет |
| 3 | Полное наименование услуги | Предоставление в собственность бесплатно земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории Махнёвского муниципального образования |
| 4 | Краткое наименование услуги | Предоставление в собственность бесплатно земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории Махнёвского муниципального образования |
| 5 | Административный регламент предоставления муниципальной услуги | Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность бесплатно земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории Махнёвского муниципального образования |
| 6 | Перечень «подуслуг» | - |
| 7 | Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги | телефонная связь  портал муниципальных услуг  официальный сайт органа  другие способы |

**Раздел II. Общие сведения о услугах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Срок предоставления в зависимости от условий** | | **Основания отказа в приеме документов** | **Основания для отказа в предоставлении услуги** | **Основания приостановления предоставления услуги** | **Срок приостановления услуги** | **Плата за предоставление**  **услуги** | | | **Способ**  **обращения**  **за**  **получением услуги** | **Способ**  **получения результата услуги** |
| **При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юридического лица)** | **При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)** | **наличие платы (государственной пошлины)** | **реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (гос. пошлины)** | **КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 | 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги органом местного самоуправления | 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов в многофункциональном центре | Нет | 1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;  2) если к заявлению не приложены документы, прилагаемые к заявлению о принятии на учет указанные в пункте 2.10 Регламента;  3) если представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете;  4) если этому гражданину предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства. | Нет | - | Нет | - | - | 1) лично;  2) через уполномоченного представителя;  3) почтовая связь;  4) электронная почта; 5) Единый портал государственных услуг; 6) на бумажном носителе | 1) при личном обращении в Администрацию;  2) при личном обращении в МФЦ;  3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении;  4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций). |
|  |

**Раздел III. Сведения о заявителях услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Категории лиц, имеющих право на получение услуги** | **Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги** | **Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги** | **Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя** | **Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя** | **Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя** | **Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | граждане, являющиеся на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающими трех или более несовершеннолетних детей, и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей;  копия свидетельства о браке (при наличии);  копия свидетельства о расторжении брака (при наличии);  справка, заверенную подписью должностного лица территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции, содержащую сведения о регистрации по месту жительства заявителя и его несовершеннолетних детей (в случае обращения с заявлением одного из родителей или лиц, их заменяющих, с которым совместно постоянно проживают трое и более несовершеннолетних детей | Выданные в соответствии с законодательством | да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 2 | граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданная не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 3 | инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 14 статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181‑ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющие в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства и при подаче заявления лицом, являющимся инвалидом);  справка, заверенная подписью должностного лица территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции, содержащая сведения о регистрации по месту жительства заявителя и члена его семьи, являющегося инвалидом (в случае если заявление подает совместно проживающий с инвалидом член семьи);  копия справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности;  копии документов, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи); | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 4 | военнослужащие — граждане, проходящие военную службу по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие — граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в соответствии с пунктом 12 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76‑ФЗ «О статусе военнослужащих» | копию паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копию свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  выписку из приказа об увольнении с военной службы с указанием основания увольнения (для заявителей, уволенных с военной службы);  справку об общей продолжительности военной службы (для заявителей, уволенных с военной службы);  справку войсковой части о прохождении военной службы (для заявителей, проходящих военную службу);  копию послужного списка, подтверждающего прохождение службы за пределами территории Российской Федерации, а также в местностях с особыми условиями, заверенную военным комиссариатом (войсковой частью) | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 5 | граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр), в соответствии с подпунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2‑ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» | копию паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копию свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копию удостоверения установленного образца;  справку органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 6 | граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копия удостоверения установленного образца | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 7 | инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» из числа: граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения; граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации; граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копия удостоверения установленного образца | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 8 | граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с подпунктом 9 части первой статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244‑1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копию свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копия удостоверения установленного образца | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 9 | граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие авариив 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175‑ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копию свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копия удостоверения установленного образца | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 10 | граждане из подразделений особого риска в пределах, установленных постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123‑1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска» | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту  жительства);  копия удостоверения установленного образца | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 11 | граждане, окончившие профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования и работающие по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копию свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копия документа об окончании профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования;  копия трудового договора, подтверждающего факт работы в сельской местности по полученной специальности;  копия трудовой книжки, заверенную работодателем, выданную не ранее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 12 | граждане, не достигшие возраста 35 лет на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков, состоящие между собой в бракеи совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копия свидетельства о регистрации гражданина по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копия свидетельства о заключении брака | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации «О нотариате» от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 13 | граждане, являющиеся на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копию свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей;  справка органов регистрации актов гражданского состояния о том, что фамилия отца записана со слов матери (в случае если в свидетельстве о рождении указаны фамилия, имя, отчество отца);  копия свидетельства о смерти супруга (в случае смерти одного из родителей или лица, его заменяющего);  копия решения суда, вступившего в законную силу, о лишении одного из родителей или лица, его заменяющего, родительских прав, о признании одного из родителей или лица, его заменяющего, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим (при наличии) | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации «О нотариате» от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 14 | Граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копия удостоверения установленного образца | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя |  | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации «О нотариате» от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |
| 15 | Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301‑1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы»; | копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;  копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства);  копия документа, удостоверяющего статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или полного кавалера ордена Трудовой Славы. | Выданные в соответствии с законодательством | Да | Представитель заявителя | Доверенность | В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая); в соответствии с требованиями основ законодательства Российской Федерации "О нотариате" от 11 февраля 1993 года № 4462-1  (нотариально заверенная доверенность) |

**Раздел IV. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория документа** | **Наименование документов, которые представляет заявитель для получения услуги** | **Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник**  **/копия** | **Документ, предоставляемый по условию** | **Установленные требования к документу** | **Форма (шаблон) документа** | **Образец документа/заполнения документа** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | согласие | согласие на предоставление в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 1/0  принимает заявление | Нет | нет | Приложение № 1 | - Приложение № 2 |
| 2 | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя | Доверенность | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | При обращении представителя заявителя | установлены законодательством РФ (нотариально удостоверенная) | - | - |
| 3 | Документ, удостоверяющий личность | копия паспорта гражданина Российской Федерации, уполномоченным органом | 1/1  сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | Нет | установлены законодательством | - | - |
| 4 | Документы, подтверждающие основание постановки на учет | копия свидетельства о браке (при наличии) | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | при наличии | установлены законодательством РФ | - | - |
| копия свидетельства о расторжении брака (при наличии) | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | при наличии | установлены законодательством РФ |  |  |
| копия свидетельства о рождении (усыновлении) детей | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | нет | установлены законодательством РФ |  |  |
| справка заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства, подтверждающую место жительства заявителя и содержащую сведения о совместно проживающих с инвалидом лицах (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи) | 1/0 формирование в дело | В случае необходимости | нет | - | - |
| копия справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | В случае необходимости | установлены законодательством | - | - |
| копии документов, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае если заявление подают совместно проживающие с ним члены его семьи) | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | В случае необходимости | установлены законодательством | - | - |
| выписка из приказа об увольнении с военной службы с указанием основания увольнения (для заявителей, уволенных с военной службы); | 1/0 принимает правоустанавливающий документ | В случае необходимости | Нет | - | - |
| справка об общей продолжительности военной службы (для заявителей, уволенных с военной службы) | 1/0 принимает правоустанавливающий документ | В случае необходимости | Нет | - | - |
| справка войсковой части о прохождении военной службы (для заявителей, проходящих военную службу) | 1/0 принимает правоустанавливающий документ | В случае необходимости | Нет | - | - |
| копия послужного списка, подтверждающая прохождение службы за пределами территории Российской Федерации, а также в местностях с особыми условиями, заверенная военным комиссариатом (войсковой частью) | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | В случае необходимости | Нет | - | - |
| копия удостоверения установленного образца | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | При наличии | Нет | - | - |
| копия документа об окончании профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | В случае необходимости | нет |  |  |
| копия трудового договора, подтверждающего факт работы в сельской местности по полученной специальности | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | В случае необходимости | нет |  |  |
| копия трудовой книжки, заверенная работодателем, выданная не ранее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением | 1/1  сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | В случае необходимости | нет |  |  |
| копия свидетельства о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства) | 1/1  сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | нет | нет |  |  |
| справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением | 1/0  принимает правоустанавливающий документ | в случае необходимости | нет |  |  |
| справка органов регистрации актов гражданского состояния о том, что фамилия отца записана со слов (в случае, если в свидетельстве о рождении указаны фамилия, имя, отчество отца) | 1/1  сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | в случае необходимости | нет |  |  |
| копия свидетельства о смерти супруга (в случае смерти одного из родителей или лица его заменяющего) | 1/1  сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | в случае необходимости | нет |  |  |
| копия решения суда, вступившего в законную силу, о лишении одного из родителей или лица его заменяющего, родительских прав, о признании одного из родителей или лица его заменяющего, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим | 1/1  сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | в случае необходимости | нет |  |  |
| копия удостоверения установленного образца | 1/1  сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | при наличии | нет |  |  |
| копия документа, удостоверяющего статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или полного кавалера ордена Трудовой Славы | 1/1  сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | при наличии | нет |  |  |

**Раздел V. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос | SID электронного сервиса | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Форма (шаблон) межведомственного запроса | Образец заполнения формы межведомственного запроса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | сведения (копия свидетельства) о регистрации заявителя по месту жительства на территории муниципального образования | сведения (копия свидетельства) о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства) | Администрация муниципального образования | Территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции | SID0003504 | 5 рабочих дней | - | - |
| 2 | справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит  на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых  по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней  до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением | справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит  на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых  по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней  до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением | Администрация муниципального образования | Органы местного самоуправления | нет | 5 рабочих дней | - | - |
| 3 | информация Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области о наличии либо отсутствии реализации заявителем права  на получение земельного участка в собственность бесплатно на территории Свердловской области. | информация Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области о наличии либо отсутствии реализации заявителем права  на получение земельного участка в собственность бесплатно на территории Свердловской области. | Администрация муниципального образования | Министерство по управлению государственным имущество Свердловской области | нет | 5 рабочих дней |  |  |

**Раздел VI. Результат услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Документ/ документы, являющиеся результатом услуги** | **Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги** | **Характеристика результата (положительный/отрицательный)** | **Форма документа/ документов, являющихся результатом услуги** | **Образец документа/ документов, являющихся результатом услуги** | **Способ получения результата** | **Срок хранения невостребованных заявителем результатов** | |
| **в органе** | **в МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | Решение о предоставлении заявителю земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительств | в соответствии с п. 3 ст. 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области" | Положительный | - | - | 1) лично;  2) через уполномоченного представителя;  3) почтовая связь;  4) электронная почта; 5) Единый портал государственных услуг; 6) на бумажном носителе | Бессрочно | По истечении 3 месяцев с даты, указанной в расписке, специалист МФЦ пересылает курьером результат предоставления услуги в ОМС |
| 2 | Решение об отказе в предоставлении заявителю земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства | в соответствии с п. 3 ст. 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области" | Отрицательный | - | - | 1) лично;  2) через уполномоченного представителя;  3) почтовая связь;  4) электронная почта; 5) Единый портал государственных услуг; 6) на бумажном носителе | Бессрочно | По истечении 3 месяцев с даты, указанной в расписке, специалист МФЦ пересылает курьером результат предоставления услуги в ОМС |

**Раздел VII. Технологические процессы предоставления услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование процедуры процесса** | **Особенности исполнения процедуры процесса** | **Срок исполнения процедуры (процесса)** | **Исполнитель процедуры процесса** | **Ресурсы необходимые для выполнения процедуры процесса** | **Формы документов, необходимые для выполнения процедуры и процесса** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | Основанием для начала приема и регистрации документов, является обращение заявителя (представителя заявителя - при наличии доверенности) в Отдел с согласием необходимым для получения муниципальной услуги.  При подаче заявителем согласия лично, сотрудником Отдела, ответственным за прием и выдачу документов, осуществляется проверка представленного согласия и документов.  Сотрудник Отдела, ответственный за прием и выдачу документов, в компетенцию которого входит прием, обработка, регистрация и распределение поступающей корреспонденции:  1) проверяет документы согласно представленной описи;  2) регистрирует в установленном порядке согласие;  3) ставит на экземпляр согласия отметку с номером и датой регистрации;  4) передает согласие и представленные документы для рассмотрения начальнику Отдела, а в случае его отсутствия - лицу, исполняющему его обязанности;  5) передает рассмотренные начальником Отдела либо лицом, исполняющим его обязанности, документы с резолюцией исполнителю - специалисту Отдела для исполнения и предоставления услуги.  Прием письменного обращения и его регистрация в Отделе, а также доведение обращения до специалиста, ответственного за обработку заявления, осуществляется в порядке общего делопроизводства. | Максимальное время, затраченное на указанное административное действие, не должно превышать 2 рабочих дней | Специалист Администрации | Многофункциональное устройство | - |
| 2 | Проведение экспертизы документов | Основанием для начала выполнения экспертизы документов, является передача согласия и приложенных к нему документов на исполнение специалисту Отдела.  В течение двух рабочих дней исполнитель проводит экспертизу представленных документов на предмет установления наличия документов, указанных в пункте 2.12 Регламента, и правильности их оформления. | Максимальное время - один рабочий день Максимальное время, затраченное на административную процедуру,  не должно превышать 10 дней с даты регистрации заявления | Специалист отдела Администрации | нет | - |
| 3 | Направление межведомственных запросов | Решение о формировании и направлении межведомственного запроса предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных в пункте 2.25. Регламента.  В случае если документы не отвечают установленным требованиям, они возвращаются заявителю непосредственно либо почтовым отправлением с указанием причин возврата и предложением устранить причины, послужившие основанием для отказа.  Основанием для направления межведомственного запроса, является принятие исполнителем решения о формировании и направлении межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.  Формирование и направление межведомственного запроса осуществляется в случае непредставления заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных в пункте 2.12. Регламента.  Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).  При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте.  Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями [статьи 7.2](consultantplus://offline/ref=A76F9117E27E6AC292EDA528BE51685CD36ED597B84CA0CBE734BE0256A7DCF1B258BACEv1iEF) Федерального закона № 210-ФЗ и подписывается уполномоченным должностным лицом. | Максимальное время, затраченное на административных действий,  не должно превышать 5 рабочих дней с даты регистрации заявления | Администрация | ПО СМЭВ, принтер | - |
| 4 | принятие решения о предоставлении заявителю земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства или об отказе в предоставлении заявителю земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства | Основанием для начала подготовки проекта постановления Администрации Махнёвского муниципального образования о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории Махнёвского муниципального образования является поступление соответствующего согласия в Отдел с приложением всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.  Специалист Отдела обеспечивает подготовку и согласование проекта постановления Администрации Махнёвского муниципального образования о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории Махнёвского муниципального образования со структурными подразделениями Администрации. | Максимальный срок затраченный на административную процедуру не должно превышать 3 дня. | Администрация | СЭД, МФУ | Постановление |
| 5 | направление заявителю решения о предоставлении заявителю земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства или об отказе в предоставлении заявителю земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства | Специалист отдела выдает или направляет гражданину, в отношении которого принято решение об отказе, две заверенные копии принятого решения в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.  Специалист Отдела направляет письменный отказ с указанием оснований такого отказа, указанных в пункте 2.21 Регламента. | Максимальное время, затраченное на выполнение административной процедуры, не может превышать 5 дней | Администрация | СЭД, МФУ | Уведомление |

**Раздел VIII. Особенности предоставления услуги в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги** | **Способ записи на прием в орган** | **Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги** | **Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги** | **Способ получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги** | **Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | В информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области». | Официальный сайт МФЦ | Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе | Нет | Электронная почта,  личный кабинет заявителя на официальном сайте ОМС | Жалоба подаётся в адрес исполнителя муниципальной услуги, предоставляющего муниципальную услугу, в электронном виде через:  Официальный сайт ОМС, Официальный сайт МФЦ  Единый портал государственных услуг |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность бесплатно земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории Махнёвского муниципального образования» |

**СОГЛАСИЕ**

**на предоставление в собственность бесплатно**

**земельного участка, находящегося в государственной**

**или муниципальной собственности**

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа

государственной власти или

местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа,

удостоверяющего личность заявителя,

серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства заявителя

на территории Свердловской области,

контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес и/или

адрес электронной почты)

В соответствии со [статьей 39.5](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89860477FD3A0A3751D658023348B3BE6B6FBCD6626C1CEA7CA9E1552BXDc1L) Земельного кодекса Российской Федерации, [пунктом 5 статьи 26](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A7937XDcBL) Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ   
«Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», извещением о предоставлении земельного участка, на основании абзаца   
\_\_\_\_\_ \* [подпункта 3 пункта 2 статьи 22](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc2L) Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области" выражаю согласие на предоставление мне в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства земельного участка   
с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров, местоположением: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в состоянии, существующем на день подписания настоящего согласия.

Прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(порядковый номер, наименование и номер документа,

кем и когда выдан документ)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\* [второй абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A7936XDcAL) - граждане, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех   
и более несовершеннолетних детей, в случае их совместного обращения либо в случае обращения одного   
из родителей или лиц, их заменяющих, с которым совместно постоянно проживают трое и более несовершеннолетних детей;

[третий абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc0L) - граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

[четвертый абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc1L) - граждане, имеющие в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства (инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов; военнослужащие - граждане, проходящие военную службу   
по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие - граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями; граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, катастрофы на Чернобыльской АЭС, производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча);

[пятый абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc6L) - граждане, окончившие профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования и работающие по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности;

[шестой абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A7936XDcBL) - граждане, не достигшие возраста 35 лет, состоящие между собой в браке и совместно обратившиеся с этим заявлением;

[седьмой абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A7937XDc2L) - граждане, являющиеся одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей;

[восьмой абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc5L) - граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность бесплатно земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства на территории Махнёвского муниципального образования» |

***Образец заполнения***

**СОГЛАСИЕ**

**на предоставление в собственность бесплатно**

**земельного участка, находящегося в государственной**

**или муниципальной собственности**

В \_Администрацию Махнёвского \_\_\_\_\_МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа

государственной власти или

местного самоуправления)

от \_Ивановой Марии Ивановны\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_паспорт 6534 675436, выдан 15.05.00 УФМС России\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа,

удостоверяющего личность заявителя,

серия, номер, кем и когда выдан)

Свердловская область, Алапаевский р, с. Мугай, ул. Мира, 4

(адрес места жительства заявителя

на территории Свердловской области,

контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_76-2-45\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес и/или

адрес электронной почты)

В соответствии со [статьей 39.5](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89860477FD3A0A3751D658023348B3BE6B6FBCD6626C1CEA7CA9E1552BXDc1L) Земельного кодекса Российской Федерации, [пунктом 5 статьи 26](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A7937XDcBL) Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ   
«Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», извещением о предоставлении земельного участка, на основании абзаца   
\_\_\_\_\_ \* [подпункта 3 пункта 2 статьи 22](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc2L) Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области" выражаю согласие на предоставление мне в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства земельного участка   
с кадастровым номером \_66:01:0901001:78\_\_, площадью \_\_\_1250\_\_\_ кв. метров, местоположением: \_Свердловская обл,Алапаевский р, п.г.т. Махнёво, ул. Новая, 31\_\_\_\_, в состоянии, существующем на день подписания настоящего согласия.

Прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_Постановление Администрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(порядковый номер, наименование и номер документа,

кем и когда выдан документ)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\* [второй абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A7936XDcAL) - граждане, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех   
и более несовершеннолетних детей, в случае их совместного обращения либо в случае обращения одного   
из родителей или лиц, их заменяющих, с которым совместно постоянно проживают трое и более несовершеннолетних детей;

[третий абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc0L) - граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

[четвертый абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc1L) - граждане, имеющие в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства (инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов; военнослужащие - граждане, проходящие военную службу   
по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие - граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями; граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, катастрофы на Чернобыльской АЭС, производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча);

[пятый абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc6L) - граждане, окончившие профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования и работающие по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности;

[шестой абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A7936XDcBL) - граждане, не достигшие возраста 35 лет, состоящие между собой в браке и совместно обратившиеся с этим заявлением;

[седьмой абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A7937XDc2L) - граждане, являющиеся одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей;

[восьмой абзац](consultantplus://offline/ref=04240ACBBB23317F89861A7AEB56543D52DD060E334BBFE9323CBA813D3C1ABF3CE9E7056D903C03C49A783DXDc5L) - граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств.